

GRAD VISOKO
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA



CITY OF VISOKO
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNIA AND HERZEGOVINA

(Ime i prezime podnosioca/podnositelja zahtjeva)

(Adresa za dostavu pošte)

(Kontakt telefon)

(Kontakt - email)

**SLUŽBA ZA FINANSIJE,
PRIVREDU I DRUŠTVENE
DJELATNOSTI**
tel. (032 732 546)

Datum prijema: _____

Protokolarni broj: _____

**PREDMET: Obavljanje obrta / srodne djelatnosti za fizička lica - dodatno
zanimanje**

Naziv obrta / srodne djelatnosti	
Način obavljanja obrta / srodne djelatnosti	
Sjedište poslovnog prostora / naseljeno mjesto / ulica i broj	
Vlasnik objekta	
Adresa vlasnika objekta	

PRILOG:

Redni broj	NAZIV DOKUMENTA	DOKUMENT IZDAJE / POSJEDUJE	FORMA DOKUMENTA	DATUM I BROJ i/ili drugi podaci o dokumentu koji se pribavlja po službenoj dužnosti
1.	Lična karta	MUP	Ovjerena kopija	
2.	Uvjerjenje o poslovnoj sposobnosti	Centar za socijalni rad	Original ili ovjerena kopija /Pribavlja se po službenoj dužnosti	
3.	Uvjerjenje Suda da nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta	Općinski sud za prekršaje	Original ili ovjerena kopija	
4.	Dokaz o stručnoj spremi	Obrazovna ustanova	Ovjerena kopija	

Forma i sadržaj obrasca su propisani Pravilnikom o racionalizaciji rada općinskih službi za upravu Općine /Opštine Visoko. Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom Registru administrativnih postupaka Grada Visoko - www.visoko.gov.ba



5.	Ljekarsko uvjerenje – po potrebi, u zavisnosti od planirane djelatnosti	Zdravstvena ustanova	Original ili ovjerena kopija	
6.	Ovjerena izjava o ispunjavanju uslova za obavljanje obrta i srodne djelatnosti	Propisani obrazac- Služba za opću upravu i inspekcijske poslove	Original	
7.	Dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora (ZK izvadak, Odobrenje za upotrebu objekta, Ugovor o zakupu)	Služba za urbanizam ZK ured	Kopija / po potrebi na zahtjev nadležnog službenika - originalni dokument- Na uvid	
8.	Veterinarsko - zdravstvena saglasnost za objekte u kojima se vrši prerada mesa	Ministarstvo za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu ZDK	Original / Pribavlja se po službenoj dužnosti o trošku stranke.	
9.	Lična karta (za zaposlenika)	MUP	Ovjerena kopija	
10.	Uvjerenje Suda da nije izrečena zaštitna mjera zabrane obavljanja obrta (za zaposlenika)	Općinski sud za prekršaje	Original ili ovjerena kopija	
11.	Dokaz o stručnoj spremi (za zaposlenika)	Obrazovna ustanova	Original ili ovjerena kopija	
12.	Ljekarsko uvjerenje - zavisno od vrste djelatnosti (za zaposlenika)	Zdravstvena ustanova	Original ili ovjerena kopija	
13.	Dokaz o uplati takse	Pošta/banka	Original	

Taksa (iznos i način uplate): Taksu u iznosu od 80,00 KM uplatiti na račun br: 1990470004018370. Primalac: Budžet Grada Visoko. Vrsta prihoda: 722131. Poziv na broj: 0198249812. Grad 098. Budžetska organizacija: 0000000.

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom, plaćenom taksom): 6 dana.

Rok za pregled zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu: 3 dana.

Potpisom na obrascu, stranka potvrđuje da je saglasna da se označena dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti.

Visoko, _____
(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Forma i sadržaj obrasca su propisani Pravilnikom o racionalizaciji rada općinskih službi za upravu Općine /Opštine Visoko. Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom Registru administrativnih postupaka Grada Visoko - www.visoko.gov.ba